

MENZIES AVIATION (CZECH), s.r.o.**OZNÁMENÍ PRO ZÁKAZNÍKY**

Datum : 14. srpna 2007
Registrační číslo : OZ-ADCD-005-07
Věc: **Změny v procesu příjmu exportních zásilek / Zavedení Sběrného boxu - Export**

Vážení zákazníci,

v souvislosti se snahou neustále zlepšovat naše služby si Vás dovoluujeme informovat, že od pondělí **19. srpna 2007** budou zavedeny následující změny/novinky týkající se procesu příjmu exportního zboží do skladu/předsálí. Kromě zrychlení a zjednodušení procesu příjmu zboží do skladu mají tyto změny za účel následující :

- umožnit spuštění vyvolávacího systému (CFS) a tím prioritizovat expresní, AVI a zkazitelné zásilky (plánováno na září 2007)
- čekací doby přizpůsobit jednotlivým druhům zásilek dle priorit (**1. RFC/XPS 2. RFC/GF 3. Předsálí**)
- systémovým způsobem zkrátit dobu čekání na příjem exportních zásilek
- přesně časově monitorovat čekací doby v exportní/importní čekárně a dle potřeby adekvátně reagovat

1. Zásilky k příjmu do tzv. předsálí budou přijímány pouze v nové exportní čekárně PŘÍJEM ZBOŽÍ – PŘEDSÁLÍ

Popis nové procedury příjmu zásilek uložených do předsálí :

Fáze 1 – Uložení zásilky do předsálí :

1.1 **Zákazník** : předá Informace o uložení mimo sklad (deklaraci) pracovníkovi u příjmového okénka **PŘÍJEM ZBOŽÍ - PŘEDSÁLÍ**, který zásilku uloží do předsálí

Pozn. : Je zrušena povinnost dostavit se na Zákaznickou přepážku – Export za účelem kontroly této deklarace a natištění razítka „Uloženo do předsálí“.

Fáze 2 – Uložení (vyzvednutí) zásilky z předsálí do skladu (mění se):

2.1 Zákazník se dostaví na Zákaznickou přepážku – Export (spolu se všemi potřebnými dokumenty - AWB, celní dokumenty, ..), kde požádá o **vytištění separátního VCT** na zásilky uložené v předsálí.

2.2 Zákazník vhodí VCT (pouze se zásilkami uloženými v předsálí) do SB boxu (viz níže – kap. 2), který je umístěn v chodbě před čekárnou Export (vedle okénka pro příjem zásilek do předsálí).

2.3 Pracovníci ostrahy budovy dle tohoto VCT zásilku identifikují a zaznamenají na její deklaraci čas (tj. čas, do kdy se počítá lhůta bez účtování skladného).

2.4 Pracovníci ostrahy budovy vloží toto VCT do jiného boxu, kde si jej vyzvednou pracovníci skladu, kteří zásilku uloží do skladu a provedou standardní příjmové procedury.

2. Zavedení Sběrného boxu – Export (SB)

V některých níže specifikovaných případech bude možné, aby zákazníci nečekali na příjem zásilky, nýbrž využili tzv. **Sběrného boxu**, do kterého po splnění určitých podmínek vhodí VCT, které bude dále zaměstnanci Menzies zpracováno a zboží přijato do skladu. Druhy využití SB jsou :

A. Sběrný box – PŘEDSÁLÍ

Určeno pro zásilky : již uložené v předsáli, které jsou Ready for Carriage a je na ně vytištěno separátní VCT
Postup odbavení: viz kap. 2.1 – 2.4

B. Sběrný box – FAST TRACK

Určeno pro zásilky : do váhy 100 kg/zásilka, které si může zákazník sám uložit na lokaci PŘEDSÁLÍ – FAST TRACK

Postup odbavení: B.1 Zákazník požádá pracovníka Zákaznické přepážky – Export o vytištění separátního VCT

B.2 Zákazník umístí zásilku na lokaci PŘEDSÁLÍ – FAST TRACK a zajistí, aby byla Ready for Carriage

B.3 Zákazník vhodí VCT do Sběrného boxu

C. Sběrný box – NÁJMY

Určeno pro zásilky : společností, které mají v terminálu Menzies pronajatý skladový prostor

Postup odbavení: C.1 Zákazník požádá pracovníka Zákaznické přepážky – Export o vytištění separátního VCT

C.2 Zákazník umístí zásilku na lokaci PŘEDSÁLÍ – NÁJMY (nebo dle dohody s Cargo Managerem Menzies) a zajistí, aby byla Ready for Carriage

C.3 Zákazník vhodí VCT do Sběrného boxu

Obecná závazná pravidla pro použití Sběrného boxu – Export :

- na uvedené zásilky musí být vytištěno separátní VCT. Zákazník musí o vytištění tohoto speciálního separátního VCT požádat na Zákaznické přepážce – Export a zároveň sdělit úmysl vhodit VCT do SB
- na VCT musí být zákazníkem zaškrtnut konkrétní typ použití Sběrného boxu (PŘEDSÁLÍ/FAST TRACK/NÁJMY)
- zásilky musí být Ready for Carriage ještě před vhozením VCT do SB (polepeny, řádně zabaleny ...)
- nesmí se jednat o nebezpečné zboží (DGR), VAL, VUN, PER a AVI zásilky
- zákazník se nepotřebuje potkat s přijímajícím skladníkem
- ze strany zákazníka musí být dodržena níže uvedená bezpečnostní opatření
- je na zvážení zákazníka, zda použije tyto zjednodušené procedury nebo bude postupovat dle procedur stávajících (kromě příjmu zásilky z předsáli do skladu), tj. předá VCT přímo pracovníkovi skladu u příslušného exportního skladového okénka
- v případě různých kombinací příjmu zboží do skladu je centrálním kontaktním místem PŘÍJEM ZBOŽÍ - SKLAD
- **pokud nejsou dodržena výše uvedená pravidla, zásilka nemůže být do skladu přijata a společnost Menzies Aviation neručí za případná zpoždění nebo jiné nesrovnalosti tímto způsobené**

Obecná závazná pravidla pro vstup do předsáli terminálu Menzies Aviation :

- vstup a odchod do/z předsáli (z důvodu polepení) je možný pouze přes boční administrativní vchod E (vedle vrat č. 3)
- je povinností zákazníka obléci si ihned po vstupu do předsáli výstražnou vestu, která bude připravena vedle tohoto bočního vchodu
- **upozorňujeme zákazníky, že vstup do tohoto prostoru je na vlastní nebezpečí**

Toto Oznámení pro zákazníky v plném rozsahu nahrazuje **Oznámení pro zákazníky č. OZ-ADCD-003-07**.

V případě jakýchkoliv dotazů či problémů se prosím kdykoliv obraťte na Cargo ředitele, příp. Cargo Managera Menzies Aviation. **Rovněž Vám budou na požádání tyto nové procedury vysvětleny osobně.**

Kontakty : **Cargo ředitel**
Radek Hron
e-mail : radek.hron@menziesaviation.cz
Tel.: 602 206 570

Cargo Manager
Jaroslav Vaněk
e-mail : jaroslav.vanek@menziesaviation.cz
Tel.: 602 378 468